INFORME FINAL CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		**OBJETO DEL CONTRATO**: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284
No. Contrato	4162.010.26.1.3399-2025	
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Nombre del prestador del servicio	JHON JAIRO VEGA HURTADO	
Cedula	94.514.079	
Valor del contrato:	$4.368.000	
Fecha inicio	24/sep/2025	
Fecha finalización	31/oct/2025	
SEGURIDAD SOCIAL		
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500	**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
No. Planilla	1075627018	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823377882	
Operador:	PAGOSIMPLE	**Forma de pago:** (X) Vencida ( ) Anticipada ( ) Extemporánea
Fecha de Pago	07/10/2025	
Periodo de pago de la seguridad social:	septiembre 2025	

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1 Apoyar el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos de la implementación del deporte competitivo gestionando acciones para la organización y desarrollo a traves de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de	OBLIGACION 1 Cuota 1. apoyé en el desarrollo de actividades lúdicas recreativas motivacionales en la disciplina de ajedrez en el parque la Luisa, El jordan, fundación ACJ, grupo 2, para los niños, y

la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas. 2.Apoyar en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3.Brindar apoyo y garantízar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos. 4.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 5.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 6.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	adolescente en la Comuna 18 en jornadas de entrenamientos orientados al fortalecimiento de las habilidades básicas, fomentando la integración, la disciplina y el trabajo en equipo Cuota 2. apoyé en la ejecución de las actividades asignadas en el marco del proyecto de inversión, enfocado especialmente en la población de iniciación deportiva del punto de atención de Grupo parque biosaludable alto la luisa de la comuna 18, dentro del programa Deporvida en la disciplina de ajedrez, donde se trabajó con los beneficiarios deportistas promoviendo su participación activa, el fortalecimiento de sus habilidades y la formación integral a través del deporte. OBLIGACION 2 Cuota 1. apoyé en todas las labores de registro de beneficiarios de la comuna 18 a través de la plataforma SIDER para garantizar el seguimiento de proyecto y de las jornadas deportivas destinadas a los habitantes Cuota 2. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. OBLIGACION 3 Cuota 1. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

	Cuota 2. brindé apoyo en el diligenciamiento del formato del cronograma de clases semana a semana del mes de octubre donde se explica cada uno de los objetivos a desarrollar en las clases, descripción de las actividades y su paso a paso a ejecutar. OBLIGACION 4 Cuota 1. apoyé labores logísticas en el evento de la ciudadela de la alegría en corregimiento la Paz el día domingo 28 septiembre, estas actividades corresponden al desarrollo de las jornadas deportivas planteadas para garantizar la oferta deportiva Cuota 2. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. OBLIGACION 5 Cuota 1. brindé apoyo realizando el cronograma de las sesiones de clase del mes de septiembre de los beneficiarios de la comuna 18 para el control y desarrollo de los entrenamientos Cuota 2. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

	OBLIGACION 6 Cuota 1. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 2. brindé apoyo participando de la mesa de trabajo, con el equipo psicosocial y el coordinador zonal donde se habló de la fundamentación, habilidades emocionales, manejo del estrés en los niños, niñas, jóvenes, promoviendo el bienestar emocional en el deporte y la vida diaria, en la cual se socializó información relacionada con los contratos y se resaltó la importancia de asistir y cumplir con las actividades correspondientes en campo, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo del programa y el compromiso de los participantes.

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:

https://drive.google.com/drive/folders/1VzlQFsMUfArLSOJA64B6VfVQ0M0KBQuv?usp=drive_link

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	27/oct/2025